**TÙY CHỈNH KHỐI LƯỢNG GIẢNG DẠY (TÍN CHỈ)**

***Bước 1:*** Vào chức năng:Trang chủ->Khối lượng giảng dạy->Quản lý báo giảng thời khóa biểu->Tùy chỉnh khối lượng giản dạy( Với chức năng này Người sử dụng có thể sửa, xóa thời khóa biểu của hệ Tín chỉ)

***Bước 2:*** Chọn “Bộ môn”, “Giảng viên”

******

***Bước 3:***

 **+ Sửa:** Click chọn tại dòng muốn sửa, nhập và thay đổi thông tin sau đó nhấn nút “Cập nhật”.

 + Xóa: Click chọn dòng thông tin cần xóa sau đó nhấn nút “Xóa”

****